



Note logistique

15-21 Octobre 2016
Siège de la FAO, Rome

Dans cette Note logistique, vous trouverez des informations sur les sujets suivants:

1. Coordonnées du Secrétariat MSC
2. Horaires des réunions
3. Lieux des réunions
4. Procédures pour l'obtention des badges d'accès à la FAO
5. Services et équipements au siège de la FAO
6. Services d'interprétation
7. Arrivée à l'aéroport
8. transport local et directions

Contact du Secrétariat MSC

Luca Bianchi - Finances et Administration

Tel. portable (+39) 328 914 3507

Email luca.bianchi@csm4cfs.org

Skype lbianchi2

Teresa Maisano - Chargée des Programmes et de la Communication

Tel. portable (+39) 334 342 1146

Email teresa.maisano@csm4cfs.org

Skype trebisonda00

Giulia Simula – support logistique pour les activités du MSC

Tel. portable (+39) 348 9128 554

Email giulia.simula.csm@gmail.com

Skype csmechanism

Camila Gurriarán Reemtsma – support logistique pour les activités du MSC

Tel. portable (+39) 389 7807 748

Email cgreemtsma@gmail.com



Horaires des réunions

Octobre 2016

Samedi 15	Forum du MSC	Salle Verte, FAO
Dimanche 16	Forum du MSC	Salle Verte, FAO
Lundi 17	CSA 43	Salle des séances plénières, FAO
Mardi 18	CSA 43	Salle des séances plénières, FAO
Mercredi 19	CSA 43	Salle des séances plénières, FAO
Jeudi 20	CSA 43	Salle des séances plénières, FAO
Vendredi 21	CSA 43	Salle des séances plénières, FAO
Samedi 22	Départ	

Lieux des réunions

Merci de noter que pendant le Forum du MSC, du 10-11 Octobre, les salles suivantes seront utilisées pour les séances en petits groupes (vous trouverez ci-dessous les indications de lieux):

- Salle Mexique
- Salle Liban
- Salle Philippines

Pendant toute la semaine de la CSA 43 (17-21 Octobre), la salle de réunion attribuée au MSC sera la Salle Malaisie.

Lieux de réunion au siège de la FAO

Salle Philippines	Bâtiment C	2e étage - Salle C277
Salle Verte	Bâtiment A	1er étage
Salle des séances plénières	Bâtiment A	3e étage
Salle Malaisie	Bâtiment B	2e étage - Salle B227
Salle Mexique	Bâtiment D	2e étage - Salle D213 Bis
Salle Liban	Bâtiment D	2e étage - Salle D209 Bis



Procédures pour l'obtention des badges d'accès à la FAO

Pour entrer dans la FAO est nécessaire une passe. S'il vous plaît d'amener avec vous votre passeport afin de prendre votre passe.

Forum MSC (15-16 Octobre)

Le Forum du MSC aura lieu le 15-16 Octobre à la Green Room, au siège de la FAO à Rome. Les organisations autofinancé participant au Forum du CSM et le CSA 43, sera en mesure de ramasser une passe de sécurité unique pour les deux événements à l'entrée du visiteur du FAO au cours des heures et des jours suivants :

Samedi 15 Octobre à partir de 07:30

Dimanche 16 Octobre à partir de 08:30

Les passes de sécurité doivent être conservés en tout temps.

CSA 43 (17-21 Octobre)

La session plénière du CSA 43 aura lieu du 17 au 21 d'Octobre 2016 au siège de la FAO. Si vous êtes dans l'impossibilité d'assister au Forum MSC mais seulement a le CSA 43, vous serez en mesure de ramasser votre passe de sécurité pendant les heures suivantes:

Vendredi 14 Octobre de 8:30 à 17:00

Dimanche 16 Octobre 14:30 à 17:00

Lundi 17 Octobre à partir de 08:00

Services et équipements au siège de la FAO

Wi-fi: tous les bâtiments de la FAO disposent d'une connexion wi-fi. Vous trouverez ci-dessous le nom d'utilisateur et le mot de passe pour connecter votre ordinateur, tablette, téléphone.

USERNAME: guest_internet

PASSWORD: wifi2internet

Photocopies, ordinateurs et imprimantes: ne gaspillons pas les ressources et ne portons pas atteinte à notre précieux environnement - merci de nous aider à limiter le nombre de copies papier des documents en utilisant votre ordinateur, si vous en avez un, et en ayant toujours sur vous votre pochette avec les documents fournis. Cependant,



si vous avez besoin d'imprimer un document urgent, merci d'utiliser le Slovak Centre (Salle B013). Vous le trouverez au rez-de-chaussée du bâtiment B, juste après l'Atrium. Dans cette salle, vous trouverez des ordinateurs et une imprimante / photocopieur qui est à la disposition de toutes les délégations (par contre il ne sera pas accessible lors du Forum du MSC, les 15-16 octobre). Autrement, en cas d'urgence, vous pouvez également faire appel au poste de travail de la société civile en Salle E-111.

Café, eau, nourriture: le Siège de la FAO comporte plusieurs bars (rez de chaussée et 8e étage du bâtiment C) où vous trouverez des rafraîchissements en vente ainsi qu'un petit déjeuner, des cafés et des repas. Des fontaines d'eau sont disponibles dans tous les bâtiments, ainsi que des machines à café et des distributeurs d'en-cas et de sucreries.

Bureaux de poste et distributeurs de billets à l'intérieur: siège de la FAO, vous trouverez également un bureau de poste et des distributeurs de billets pour retirer de l'argent si nécessaire.

Pharmacie: en cas de besoin il y a une pharmacie en face du bâtiment de la FAO, merci de demander au Secrétariat de vous en indiquer l'adresse.

Pour voir le plan du siège de la FAO et de vous localiser merci de cliquer [ici](#).

Services d'interprétation

Le MSC fournira des services d'interprétation en anglais, en espagnol et en français, lors des réunions suivantes,:

- Forum du MSC
- Événements parallèles du MSC pendant la semaine de la CSA43
- Briefings du matin du MSC pendant la semaine de la CSA43
- Eventuelles sessions nocturnes des Amis de la Présidence et des Amis du Rapporteur lors de la CSA43

Un service d'interprétation dans toutes les langues de l'ONU, fourni par les interprètes du CSA, sera disponible lors des sessions plénières et des événements spéciaux qui se tiendront lors de la semaine CSA43.

Si vous avez besoin d'interprétation dans le cadre d'éventuelles réunion bilatérales ou de réunions d'un groupe de travail, merci d'en faire exclusivement la demande à Teresa Maisano du Secrétariat du MSC qui fait office de personne ressource pour cette question.



Arrivée à la FAO

Pour avoir de instructions cliquez cette [link](#)