



NOTA LOGÍSTICA

FORO DEL MSC
13-14 OCTUBRE 2018

CSA 45
15-19 OCTUBRE 2018

SEDE DE LA FAO, ROMA

En esta nota logística encontrarán informaciones sobre los siguientes temas:

1. Datos de contacto de la secretaría del MSC
2. Calendario de reuniones
3. Sede de las reuniones
4. Procedimientos para los pases de entrada en la FAO
5. Servicios e instalaciones en la sede de la FAO
6. Interpretación
7. Transporte local y direcciones

1. CONTACTOS MSC

LUCA BIANCHI

Responsable de finanzas y administración

(+39)328 914 3507

Correo luca.bianchi@csm4cfs.org

Skype: lbianchi2

TERESA MAISANO

Responsable de programas y comunicación

(+39)334342 1146

Correo teresa.maisano@csm4cfs.org

Skype: trebisonda00

CECILIA MAGAROTTO

Apoyo logístico para las actividades del MSC

(+39)3389414570

Correo cecilia.magarotto.csm@gmail.com

Skype: ce.magarotto

2. CALENDARIO DE REUNIONES OCTUBRE

| | |
|---------------------|--------------|
| SÁBADO 13 | Foro del MSC |
| DOMINGO 14 | Foro del MSC |
| LUNES 15 | CSA 45 |
| MARTES 16 | CSA 45 |
| MIÉRCOLES 17 | CSA 45 |
| JUEVES 18 | CSA 45 |
| VIERNES 19 | CSA 45 |

Para entrar en la sede de la FAO es necesario un pase de seguridad en todo momento. Recuerden llevar consigo una identificación válida para obtener su pase de seguridad en la entrada de visitantes.



3. SEDE DE LAS REUNIONES

FORO DEL MSC

13-14 octubre

SALA VERDE Sala plenaria A

SALA ETHIOPIA C285

SALA LEBANON D209

SALA MÉXICO D213

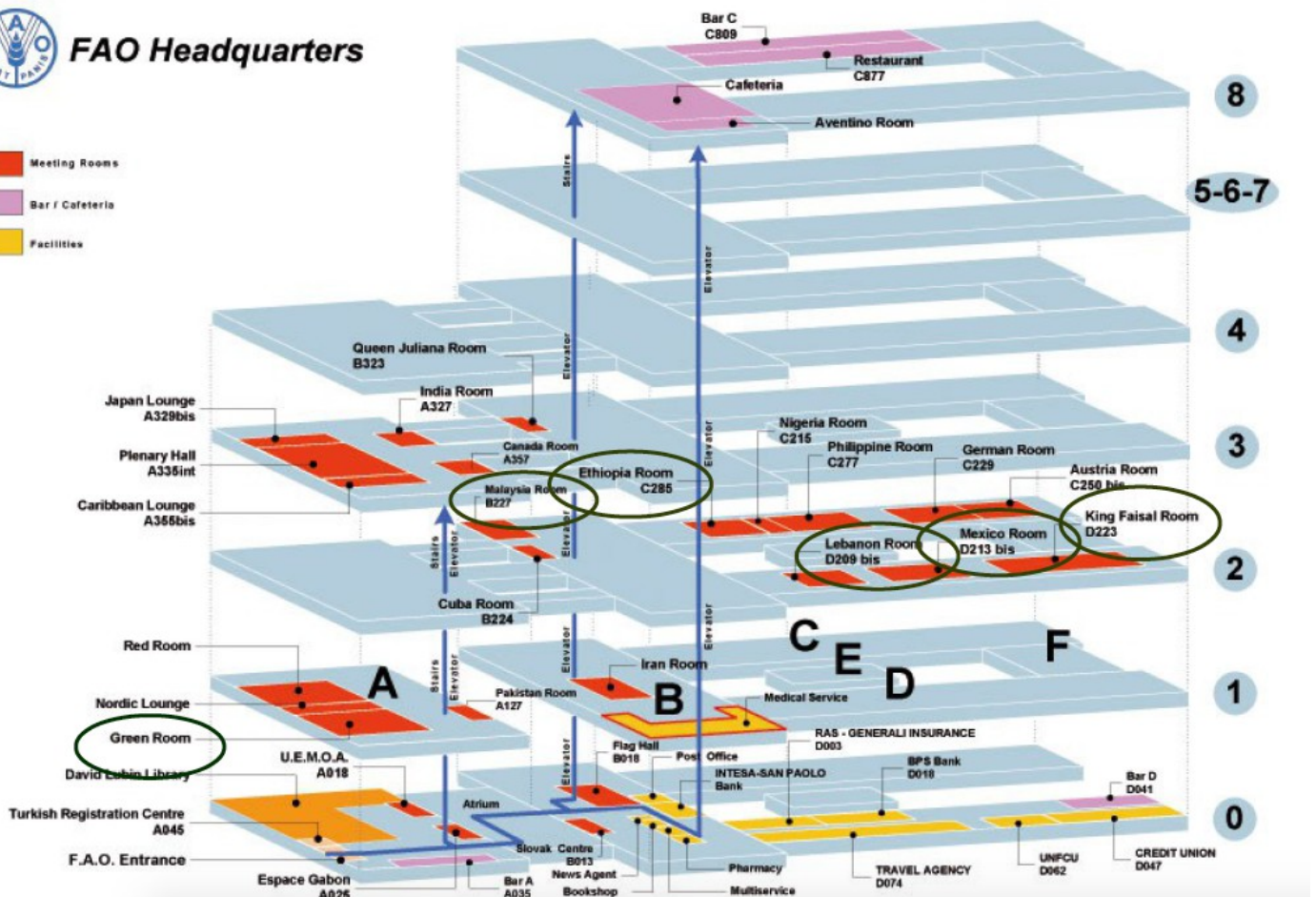
SALA DE REUNIONES DEL MSC

15-19 octubre (durante Sesión Plenaria del CSA)

SALA MALAYSIA B277



FAO Headquarters



4. PROCEDIMIENTOS PARA LOS PASES DE ENTRADA EN LA FAO

FORO DEL MSC (13-14 OCTUBRE) Y CSA 45 (15-19 OCTUBRE)

Se les otorgará un único pase de seguridad para ambos eventos, Foro del MSC y Sesión Plenaria del CSA 45. Este pase se podrá retirar directamente en la mañana del 13 de octubre en la entrada de visitantes de la FAO presentando a la recepción el mismo documento que utilizaron para la inscripción a el CSA45.

Más de 300 personas son esperadas para la mañana del 13, por lo tanto, está altamente recomendado de planear su llegada al menos 45 minutos antes del inicio de la reunión, que será a las 9.30 am.

Los/las participantes deberán guardar su pase de seguridad siempre consigo. No se tiene que devolver al final del día pero si se deberá utilizar todas las mañanas para ingresar la FAO pasando por la entrada de visitantes. Luca o Cecilia, de la secretaría del MSC estarán en la entrada de visitantes para apoyarles si fuera necesario.

5. SERVICIOS E INSTALACIONES EN LA SEDE DE LA FAO

WI-FI: En todos los edificios de la FAO hay conexión Wi-fi gratuita. A continuación pueden encontrar el nombre de usuario y la contraseña para conectar su ordenador, tableta o teléfono:

USUARIO: guest_internet
CONTRASEÑA: wifi2internet

FOTOCOPIAS, ORDENADORES E IMPRESORAS:

No malgastemos recursos ni dañemos nuestro preciado medio ambiente. Ayúdenos a limitar las copias impresas de documentos, usando su ordenador, si tienen acceso a uno, o conservando siempre su carpeta de documentos. No obstante, si necesitan imprimir un documento urgentemente, utilicen el centro Slovak (Sala B013). Se encuentra en la planta baja del edificio B, justo después del Atrio. En esta sala encontrarán ordenadores y una impresora/fotocopiadora a disposición de todas las delegaciones (estará cerrada solo durante los días del Foro del MSC, el 13 y 14 de octubre). Para asuntos urgentes pueden usar el lugar de trabajo de la sociedad civil en la Sala E-111.



CAFÉ, AGUA Y COMIDA:

La sede de la FAO tiene varios bares (planta baja y 8ª del edificio C) en los que pueden comprar tentempiés, desayunos, cafés o comidas. Hay fuentes de agua en todos los edificios, así como máquinas de café y tentempiés.

OFICINA DE CORREOS Y CAJEROS:

En la sede de la FAO encontrarán también una oficina de correo y cajeros para sacar dinero si fuera necesario.

FARMACIA:

Si es necesario hay una farmacia fuera de la FAO, pregunten a la secretaría cómo encontrarla.

6. INTERPRETACIÓN

El MSC cubrirá la interpretación durante las siguientes reuniones en inglés, español y francés:

- Foro del MSC
- Eventos paralelos del MSC durante la semana del CSA45
- Reuniones de información del MSC durante la semana del CSA45

Habrá interpretación en todas las lenguas de las Naciones Unidas ofrecida por los intérpretes del CSA durante las sesiones plenarias y los eventos especiales celebrados durante la semana del CSA45.

7. TRANSPORTACIÓN Y DIRECCIONES

La estación de Metro más cercana a la sede de la FAO es "CIRCO MASSIMO" (metro B). Justo fuera de la estación de metro, se encuentra el edificio de la FAO. Por favor, siga las indicaciones para la entrada de visitantes.

TAXIS

Los taxis son muy caros en Roma. Si necesitan tomar un taxi del aeropuerto, sepan que hay una tarifa fija de 50 EUR y que no son reembolsables.

