

La finalidad de este documento es establecer un proceso eficaz hacia la preparación de un informe final más sustantivo en el CSA 47, uno que refleje el contenido de las discusiones en la sesión plenaria, con procedimientos coherentes para tipos de puntos similares (información, debate y decisión).

En este sentido, se prevén tres tipos distintos de procedimientos, dependiendo de la naturaleza del punto del programa:

**TIPO A:** Preparación de los proyectos de decisiones, que han de ser finalizados por la Mesa, tras consultar con el Grupo asesor, para los puntos en los que se espera una decisión de la sesión plenaria;

**TIPO B:** Preparación de los proyectos de conclusiones, que han de ser finalizados por la Mesa, tras consultar con el Grupo asesor, para los puntos que son para información y debate. Estas conclusiones incluirán espacios reservados para un número limitado de incisos adicionales sobre cuestiones específicas que puedan surgir de los debates en la sesión plenaria, en línea con las cuestiones orientativas que se incluirán en la Guía para el CSA 47;

**TIPO C:** Preparación de texto por la Secretaría del CSA que se envía directamente al Comité de redacción para los puntos en los que se espera que solo la información sobre los oradores y el proceso se incluya en el informe final.

### **Propuesta de programa y ejemplos de proceso de procedimiento**

#### **I Asuntos de organización *(para información y decisión)***

**TIPO C:** El proyecto de texto lo preparará la Secretaría del CSA y se enviará para la consideración del Comité de redacción. En línea con el formato seguido en los años precedentes, el texto hará referencia al número de participantes, incluidos los delegados de alto nivel, los apéndices que figuran en el informe final, los miembros del Comité de redacción, etc. (por ejemplo, [Informe final del CSA 46](#), párrs. 1-7).

#### **II *El estado de la seguridad alimentaria y la nutrición en el mundo (SOFI)***

##### **a) Declaraciones de apertura *(para información)***

**TIPO C:** El proyecto de texto lo preparará la Secretaría del CSA y se enviará para la consideración del Comité de redacción. En línea con el formato seguido en los años precedentes, el texto hará referencia a los representantes que pronunciaron las declaraciones de apertura (por ejemplo, [Informe final del CSA 46](#), párr. 8).

##### **b) Presentación del SOFI *(para información y debate)***

**TIPO B:** Un proyecto de conclusión, que habrá de aprobar la Mesa en julio de 2020, tras consultar con el Grupo asesor, se incluirá en un documento de antecedentes para la consideración y aprobación del CSA 47. El texto hará referencia a los mensajes fundamentales incluidos en el SOFI 2020 (por ejemplo, [Informe final del CSA 42](#), párrs. 11-13).

**c) Declaraciones de los delegados (para debate)**

En el informe final del CSA 47 no se incluirán referencias a las declaraciones de los delegados.

**III Enfoques agroecológicos y otros enfoques innovadores (para decisión)**

**TIPO A:** Un proyecto de decisión, que habrá de aprobar la Mesa en julio de 2020, tras consultar con el Grupo asesor, se incluirá en un documento de antecedentes para la consideración y aprobación del CSA 47 (por ejemplo, [Informe final del CSA 44](#), párrs. 20-28).

**IV Acto temático mundial: Marco de acción para la seguridad alimentaria y la nutrición en crisis prolongadas (para información y debate)**

**TIPO B:** Un proyecto de conclusión, que habrá de aprobar la Mesa en julio de 2020, tras consultar con el Grupo asesor, se incluirá en un documento de antecedentes para la consideración y aprobación del CSA 47 (por ejemplo, [Informe final del CSA 45](#), párrs. 26-28).

**V Programa de trabajo plurianual (PTPA)**

**a) Debate sobre el planteamiento de las líneas de trabajo sobre género, juventud, sistemas de datos y desigualdades (para debate)**

**TIPO B:** Un proyecto de conclusión, que habrá de aprobar la Mesa en julio de 2020, tras consultar con el Grupo asesor, se incluirá en un documento de antecedentes para la consideración y aprobación del CSA 47.

**b) Actualización sobre la sección variable (para decisión)**

**TIPO A:** Un proyecto de decisión, que habrá de aprobar la Mesa en julio de 2020, tras consultar con el Grupo asesor, se incluirá en un documento de antecedentes para la consideración y aprobación del CSA 47 (por ejemplo, [Informe final del CSA 44](#), párrs. 29-30).

**VI Aprobación y adopción de las Directrices voluntarias sobre los sistemas alimentarios y la nutrición (para decisión)**

**TIPO A:** Un proyecto de decisión, que habrá de aprobar la Mesa en julio de 2020, tras consultar con el Grupo asesor, se incluirá en un documento de antecedentes para la consideración y aprobación del CSA 47 (por ejemplo, [Informe final del CSA 41](#), párr. 20).

**VII El CSA y su contribución a la Cumbre sobre los Sistemas Alimentarios en 2021 (para información y debate)**

**TIPO B:** Un proyecto de conclusión, que habrá de aprobar la Mesa en julio de 2020, tras consultar con el Grupo asesor, se incluirá en un documento de antecedentes para la consideración y aprobación del CSA 47.

### **VIII Aprobación del informe final *(para decisión)***

Tras la conclusión de la sesión plenaria del CSA, el texto estándar sobre la aprobación del informe se incluirá en la versión definitiva del informe final del CSA 47 (por ejemplo, [Informe final del CSA 46](#), párr. 38).